

An Thạnh, ngày 04 tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**VỀ VIỆC TỔ CHỨC HỘI TRẠI “CHẤP CÁNH ƯỚC MƠ” LẦN XII**  
**NĂM HỌC 2023 – 2024**

Căn cứ chương trình công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm 2023 – 2024 của Hội đồng Đội thành phố Thuận An về việc tổ chức các hoạt động giáo dục, rèn luyện kỹ năng sống và trải nghiệm sáng tạo cho học sinh;

Căn cứ vào yêu cầu rèn luyện kỹ năng sống, tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo cho học sinh nâng cao hứng thú trong học tập cho học sinh góp phần ứng dụng kiến thức lý thuyết đã học vào thực tế cuộc sống.

Nay Liên Đội trường Tiểu học Lương Thế Vinh lập kế hoạch tổ chức hội trại “Chấp cánh ước mơ” – lần XII” năm học 2023 – 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Thiết lập chào mừng kỷ niệm 94 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2024) và Mừng xuân Giáp Thìn năm 2024

Ngày hội cũng là dịp để các bạn Đội viên học sinh giao lưu, học tập và trao đổi kinh nghiệm lẫn nhau trong các hoạt động và phong trào đội.

Nhằm khơi dậy trong Đội viên học sinh niềm tự hào về truyền thống vẻ vang của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Đội TNTP Hồ Chí Minh từ đó tạo sự đoàn kết thống nhất, nâng cao trách nhiệm của Đội viên trong thời kỳ mới.

Đẩy mạnh phong trào “Văn - Thể - Mỹ”, tạo không khí vui tươi lành mạnh. Là sân chơi tinh thần, nơi hội tụ gặp gỡ giữa các đội viên. Qua đó tăng cường và nâng cao chất lượng xây dựng tổ chức Đội trong nhà trường.

Thu hút, tập hợp Đội viên trong toàn trường vui chơi, đoàn kết, từ đó rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, thi đua học tập và sáng tạo.

Tạo môi trường hoạt động ngoại khóa, mỗi chi đội và cá nhân biết xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động, đảm bảo đúng yêu cầu của nhà trường đề ra, với chủ đề: Vui, khỏe, đoàn kết, tiết kiệm, hiệu quả và an toàn.



Hoạt động góp phần giúp học sinh trải nghiệm những thành quả của mình đạt được trong các hoạt động góp phần định hướng kỹ năng sống cho các em học sinh.

## 2. Yêu cầu

- Giáo viên: Toàn thể HĐSP có mặt đúng giờ.

- Học sinh: Tất cả học sinh tham gia nhiệt tình, thể hiện tinh thần giao lưu học hỏi, đoàn kết, giúp đỡ.

## II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM

### 1. Thời gian: 02 ngày (01-02/02/2024)

Ngày 01: Ngày 01/02/2024 (nhằm ngày 22/12/2023 âm lịch) tổ chức hội thi trang trí công trại, trang trí mai đào (ngày của con)

Ngày 02: Ngày 02/02/2024 (nhằm ngày 23/12/2023 âm lịch) chương trình xổ số, trao quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

### 2. Địa điểm:

Sân trường TH Lương Thế Vinh

## III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH HỘI TRẠI

Thời gian ngày hội và các hoạt động diễn ra trong 02 ngày (01-02/02/2024) cụ thể như sau:

Từ 07h00 đến 7h30 ngày 01/02/2024: Ổn định, thông báo thể lệ hội thi.

Từ 7h30 đến 10h30 ngày 01/02/2024: Thi trang trí công trại, lều trại, trang trí mai đào.

Từ 07h00 đến 8h30 ngày 02/02/2024: khai mạc ngày hội, phát thưởng hội thi, trao quà cho học sinh khó khăn vui tết.

Từ 8h30 đến 10h00 ngày 02/02/2024: Xổ số

Từ 10h00 đến 10h30 ngày 02/02/2024: Tổng kết – trao giải

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ngày 01 tháng 02 năm 2024:

### 1. Hoạt động: Trang trí công, lều trại

a. Chủ đề: Mừng Đảng – Mừng Xuân

b. **Thời gian:** 7h30, Ngày 01/02/2024 tại sân trường Trường TH Lương Thế Vinh

c. **Đối tượng:** Học sinh lớp 4,5 mỗi lớp một tiểu trại (có sự hỗ trợ của CMHS)

d. **Yêu cầu thi trang trí trại:**

- Trại sử dụng chất liệu tre, trúc,...
- Trang trí trại phải có cờ Tổ Quốc, ảnh Bác, bàn thờ, hoa, trái cây.
- Trang trí hài hòa đẹp mắt đúng chủ đề.
- Có người hoạt náo trại và thuyết trình về tiểu trại của mình.
- Có biểu trưng của trại, tên trại theo chủ đề “Mừng Đảng – Mừng Xuân”.

❖ **Quy định cổng trại**

- Phải có huy hiệu Đội (đường kính logo khoảng 40 cm), trang trí phù hợp với ngày hội.

- Chiều cao: Từ 1.8m đến 2.5m
- Chiều rộng: Từ 1.5m đến 2m
- Các tiểu trại thiết kế cổng trại hợp lý, chắc chắn.
- Khoảng cách từ cổng trại đến lều: 1.5m

e. **Thành phần ban giám khảo:** Hội đồng đội thành phố Thuận An

**2. Hoạt động: Thi “Trang trí mai đào”**

a. **Chủ đề:** Tết sum vầy, xuân yêu thương

b. **Thời gian:** 7h30, Ngày 01/02/2024 tại sân trường Trường TH Lương Thế Vinh

c. **Đối tượng:** Học sinh khối 1, 2, 3 và CMHS cùng tham gia

d. **Yêu cầu thi trang trí mai đào:**

- Kiểu dáng: Trang trí đẹp, khoa học và có tính sáng tạo (Thiệp chúc tết, bao lì xì, bánh chưng, bánh giày....)
- Quy định chiều cao của cảnh mai, cảnh đào tính từ chậu lên: Cao từ 1m – 1m5.

- Cành mai hoặc đào phải có chậu trồng.
- Cành mai, cành đào không đảm bảo những quy định trên là những cành mai, cành đào không hợp lệ BTC sẽ không chấm.

- Những quy định khi chấm điểm:
  - + Hoàn thành đúng thời gian quy định
  - + Trang trí đẹp, đúng chủ đề
  - + Kỹ thuật, hài hòa màu sắc
  - + Sáng tạo, mới lạ

**e. Thành phần ban giám khảo:**

- Cô Phạm Thị Trang – GV Tiếng Anh – Trưởng ban
- Cô Võ Thị Thắm – GV Mĩ Thuật – Thành viên
- Thầy Nguyễn Anh Kiệt – GV Thể Dục - Thành viên

**3. Hội thi gian hàng “Hội chợ xuân”**

a. **Thời gian:** 01/02/2024, Sân trường, trường Tiểu học Lương Thế Vinh

b. **Đối tượng:** Mỗi lớp, mỗi chi đội một gian hàng

**c. Yêu cầu:**

- + Các chi đội tham gia chủ động trang trí gian hàng bán của lớp mình.
- + Các lớp đăng kí gian hàng bán về phòng Đội – Cô Hương trước ngày 22/01/2024.

\* Lưu ý:

- Các loại thức ăn, đồ uống hợp vệ sinh, an toàn thực phẩm.
- Hạn chế dùng bịch ni lông, ly nhựa, khuyến khích dùng ly giấy, giấy để đựng, gói thức ăn.

**4. Chương trình xổ số**

Các lớp đăng ký số lượng vé số của lớp mình.

Mỗi tờ vé số trị giá 10.000 đ

**V. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phân công nhiệm vụ Ban Chỉ đạo**

Trường Tiểu học Lương Thế Vinh phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong Ban Chỉ đạo Tổ chức hội trại năm học 2023 – 2024 như sau:

**1.1. Trưởng ban (Bà Hồ Thị Diệp Phương – Hiệu trưởng)**

- Chịu trách nhiệm duyệt, triển khai Kế hoạch Tổ chức hội trại năm học 2023 – 2024 và phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Ban Chỉ đạo.

- Tổ chức họp Ban Chỉ đạo đánh giá, rút kinh nghiệm sau mỗi lần tổ chức hoặc họp đột xuất khi có vấn đề phát sinh.

- Chỉ đạo giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường tham gia hội trại năm học 2023 – 2024 theo đúng kế hoạch đề ra và thực hiện những vấn đề phát sinh (nếu có).

### **1.2. Phó ban (Bà Phạm Thị Trang – Phó Hiệu trưởng)**

- Chỉ đạo phân công công tác chuẩn bị, tổ chức thực hiện và hoàn tất các nội dung trong hội trại.

- Chỉ đạo phân công công tác chuẩn bị, tổ chức thực hiện nấu ăn trưa cho học sinh và giáo viên.

- Quản lý chung các thành viên thực hiện nhiệm vụ được phân công. Theo dõi, kiểm tra thực tế việc thực hiện và tổng hợp các giải thưởng của các hoạt động trong hội trại để chuẩn bị giấy khen kịp thời.

### **1.3. Phó ban (Bà Nguyễn Thị Lan Hương – Giáo viên Tổng phụ trách Đội)**

- Xây dựng kế hoạch Tổ chức hội trại năm học 2023 – 2024 và trình Hiệu trưởng duyệt kế hoạch.

- Quản lý chung các thành viên thực hiện nhiệm vụ được phân công. Theo dõi, kiểm tra thực tế việc thực hiện.

### **1.4. Thư ký (Bà Nguyễn Thị Ngọc – Thư ký hội đồng)**

- Chịu trách nhiệm ghi chép lại các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; các nội dung triển khai về công tác tổ chức hội trại năm học 2023 – 2024 đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Ghi nhận, tổng hợp kết quả tổ chức hội trại năm học 2023 – 2024 của nhà trường, tổng hợp kết quả các phần thi của lớp.

### **1.5. Các thành viên còn lại của Ban chỉ đạo Tổ chức hội trại năm học 2023 – 2024**

- Các thành viên là Tổ trưởng có nhiệm vụ theo dõi việc tham gia hội trại năm học 2023 – 2024 của các lớp theo Tổ khối mình phụ trách trong nhà trường và hỗ trợ các hoạt động trong hội trại của từng khối lớp.

TP.  
JNG  
HOC  
IE VI  
03

- Các thành viên đại diện đoàn thể phối hợp giáo dục học sinh, tuyên truyền đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh thực hiện tốt Kế hoạch Tổ chức hội trại năm 2023 – 2024 của nhà trường và theo dõi giúp đỡ các lớp trong quá trình tham gia hội trại năm 2023 – 2024.

- Tất cả các thành viên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công, ghi nhận những kết quả đạt được, những vấn đề phát sinh để báo cáo cho Trường ban và xin ý kiến Hiệu trưởng để tiếp tục chỉ đạo tổ chức hội trại năm học 2023 – 2024 của nhà trường.

## **2. Phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.**

### **2.1. Đối với cán bộ quản lý**

- Hiệu trưởng ban hành Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo Tổ chức hội trại năm học 2023 – 2024 và duyệt kế hoạch tổ chức hội trại.

- Phát động và triển khai thực hiện Kế hoạch tổ chức hội trại năm học 2023 – 2024 ở từng lớp; từng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh trong nhà trường.

### **2.2. Đối với các lớp:**

GVCN triển khai về lớp để học sinh tham gia đúng nội quy, đoàn kết, vui tươi. Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để tổ chức các nội dung thành công, an toàn và tiết kiệm.

### **2.3. Đối với giáo viên:**

- a. Cô Hương (Đội): chuẩn bị loa, âm ly, phong nền xỏ số.
  - b. Cô Trang (TD), cô Hạnh, cô Chi, Cô Châu: chuẩn bị quà HS khó khăn và xỏ số.
  - c. Cô Trang (TA), Cô Thắm (MT), Thầy Kiệt (TD): chăm cây mai đào
  - d. Hội đồng đội thành phố Thuận An: Chăm trang trí trại
- Dẫn chương trình ngày hội: Cô Thu.

## **3. KINH PHÍ**

BTC chịu trách nhiệm kinh phí tổ chức, các lớp chịu kinh phí mua vật liệu, trang trí và các kinh phí khác liên quan đến hội thi của lớp mình.

Trên đây là kế hoạch và dự trù kinh phí tổ chức hội trại “Chắp cánh ước mơ” lần XII của Trường Tiểu học Lương Thế Vinh năm học 2023 - 2024./.

**Nơi nhận:**

- HDD Thành phố;
- BGH trường;
- Chi đoàn GV;
- GVCN lớp;
- Lưu LĐ.

**TPT Đội**

**HIỆU TRƯỞNG**

  
  


**Nguyễn Thị Lan Hương**

**Hồ Thị Diệp Phương**

